

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Чеченской Республики
от «22» февраля 2024 г. № 23

УСТАВ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМОВ ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ»

г. Грозный
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Чеченской Республики" является специализированной некоммерческой организацией, созданной в соответствии со статьей 178 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 118 Гражданского кодекса Российской Федерации в организационно-правовой форме Фонда, осуществляющего деятельность регионального оператора на территории Чеченской Республики (далее - Регоператор), направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чеченской Республики (далее - капитальный ремонт многоквартирных домов), а также на реализацию иных функций в сфере жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Регоператор осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики и настоящим Уставом.

1.3. Функции и полномочия учредителя Регоператора осуществляет Министерство строительства жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики (далее - Учредитель), ОГРН 1 102031004240, ИНН 2014003943.

1.4. Полное наименование Регоператора на русском языке: Некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Чеченской Республики".

Сокращенное наименование Регоператора на русском языке - НКО "ФКР ЧР".

1.5. Местонахождение Регоператора: Чеченская Республика, г. Грозный. Почтовый адрес: 364051, Чеченская Республика, город Грозный, улица С.Ш. Лорсанова, 10.

1.6. Регоператор считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Регоператор создается без ограничения срока деятельности и осуществляет свою деятельность на всей территории Чеченской Республики.

1.8. Регоператор имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в кредитных организациях Российской Федерации, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.9. Регоператор отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Убытки, причиненные собственникам помещений многоквартирных домов в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Регоператором своих обязательств, подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством.

Чеченская Республика несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Регоператором своих обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах.

Регоператор перед собственниками помещений многоквартирного дома, формирующими фонд капитального ремонта многоквартирного дома на счете Регоператора, несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по проведению капитального ремонта многоквартирного дома подрядными организациями, привлеченными Регоператором.

1.10. Регоператор от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Регоператор обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в средствах массовой информации, издаваемых на территории Чеченской Республики.

1.12. Регоператор не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.13. Методическое обеспечение деятельности Регоператора осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства) и жилищно-коммунального хозяйства.

2. Цели деятельности и функции Регоператора.

2.1. Целью создания Регоператора является осуществление общественно полезной деятельности, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чеченской Республики.

2.2. Предметом деятельности Регоператора является выполнение следующих функций:

1) начисление, сбор и аккумулирование взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов, оплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, фонды капитального ремонта которых формируются на счете (счетах) Регоператора;

2) открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирных домах на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Регоператора в качестве владельца специального счета. Регоператор не вправе отказать собственникам помещений в многоквартирном доме в открытии на свое имя такого счета;

3) осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора;

4) финансирование расходов на капитальный ремонт многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора, в пределах средств фондов капитального ремонта многоквартирного дома с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из бюджета Чеченской Республики;

5) взаимодействие с органами государственной власти Чеченской Республики и иными организациями Чеченской Республики в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора;

6) реализация программ (планов) модернизации жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики, в том числе в сфере повышения энергетической эффективности и энергосбережения в случае, если соответствующим актом Чеченской Республики Регоператор будет уполномочен на реализацию указанных программ (планов);

7) предоставление гарантий при кредитовании кредитными организациями проектов по капитальному ремонту многоквартирных домов;

8) субсидирование части процентной ставки по банковским кредитам, полученным на проведение капитального ремонта многоквартирных домов;

9) оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального ремонта многоквартирных домов, а также реализация иных программ в сфере модернизации жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергетической эффективности и энергосбережения функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

10) управление временно свободными денежными средствами, сформированными за счет взноса учредителя и других, не запрещенных законом источников, за исключение средств собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонд капитального ремонта на счете Регоператора, в порядке, установленном Попечительским советом Регоператора;

11) осуществление контроля за целевым использованием средств Регоператором получателями финансовой поддержки;

12) иные, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики и настоящим Уставом, функции.

2.3. В целях реализации обязанности Регоператора по организации проведения капитального ремонта многоквартирных домов Регоператор:

1) готовит в сроки, предусмотренные частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, и направляет собственникам помещений многоквартирного дома предложения о сроке начала капитального ремонта многоквартирного дома, о необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта многоквартирного дома и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта;

2) обеспечивает подготовку задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости подготовку проектной документации на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, утверждает проектную документацию, несет ответственность за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов, в случае необходимости обеспечивает проведение экспертизы проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

3) привлекает для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядные организации, заключает с ними от своего имени соответствующие договоры;

4) контролирует качество и сроки оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

5) осуществляет приемку выполненных работ (услуг);

6) несет иные обязанности, предусмотренные договором о формировании фонда капитального ремонта многоквартирного дома и об организации проведения капитального ремонта многоквартирного дома.

2.4. Регоператор выполняет свои функции, в том числе осуществляет финансирование капитального ремонта многоквартирных домов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

3. Имущество Регоператора

3.1. Имущество Регоператора, переданное Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вноса и иных доходов, является собственностью Регоператора.

3.2. Регоператор отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Имущество Регоператора формируется за счет:

- 1) вноса учредителя;
- 2) платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора;
- 3) других не запрещенных законом источников.

3.4. Доходы от деятельности Регоператора остаются в его распоряжении и направляются на цели, определенные настоящим Уставом.

3.5. Имущество Регоператора используется для выполнения его функций в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

На обеспечение уставной деятельности, направленной на организацию проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, Регоператору из бюджета Чеченской Республики предоставляется имущественный взнос в пределах лимитов бюджетных обязательства, предусмотренных Учредителем.

3.6. Средства, полученные Регоператором от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Регоператора, не допускается.

3.7. Средства, полученные Регоператором от собственников помещений в одних многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора, могут быть использованы на возвратной основе для финансирования капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта многоквартирного дома на счете (счетах) Регоператора.

3.8. Размер имущественного вноса на обеспечение уставной деятельности Регоператора на очередной финансовый год определяется на основании предложения Регоператора в пределах объема, утвержденного Попечительским советом Регоператора.

3.9. В случае установления законом Чеченской Республики дополнительных требований к обеспечению финансовой устойчивости деятельности Регоператора, Регоператор руководствуется данными требованиями.

3.10. Объем средств, который Регоператор ежегодно вправе израсходовать на финансирование региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов (объем средств, предоставляемый за счет средств фондов капитального ремонта, сформированных собственниками помещений в многоквартирных домах, общее имущество в которых подлежит капитальному ремонту в будущем периоде), определяется как доля, не превышающая девяносто процентов от объема взносов на капитальный ремонт, поступивших Регоператору за предшествующий год, и (или) прогнозируемого объема поступлений взносов на капитальный ремонт в текущем году. При этом размер указанной доли устанавливается с учетом остатка средств, не использованных Регоператором в предыдущем периоде.

4. Управление деятельностью Регоператора

4.1. Органами управления Регоператора являются: Попечительский совет Регоператора, Правление Регоператора и Генеральный директор Регоператора.

4.2. Попечительский совет Регоператора:

4.2.1. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Регоператора, в том числе за исполнением принимаемых Правлением и Генеральным директором Регоператора решений, использованием средств Регоператора, соблюдением Регоператором законодательства Российской Федерации, законодательства Чеченской Республики. Попечительский совет Регоператора действует на общественных началах, члены Попечительского совета Регоператора не состоят в его штате.

4.2.2. Председатель Попечительского совета Регоператора назначается на должность и освобождается от должности Правительством Чеченской Республики. Председатель Попечительского совета Регоператора назначается сроком на 5 лет. Новая кандидатура на должность председателя Попечительского совета Регоператора назначается одновременно с досрочным освобождением от должности ранее назначенного председателя Попечительского совета Регоператора.

4.2.3. Состав Попечительского совета Регоператора утверждается Правительством Чеченской Республики. В состав Попечительского совета Регоператора сроком на 5 лет включаются:

- 1) три члена Попечительского совета, в том числе председатель Попечительского совета - по представлению Учредителя;
- 2) три члена Попечительского совета - по представлению Парламента Чеченской Республики;
- 3) один член Попечительского совета - по представлению Общественной палаты Чеченской Республики.

4.2.4 Полномочия членов Попечительского совета, утвержденных в установленном порядке, могут быть прекращены досрочно на основании представлений Учредителя, Парламента Чеченской Республики и Общественной палаты Чеченской Республики соответственно. Указанные в настоящем пункте представления должны содержать предложения о новых кандидатурах для включения в состав Попечительского совета. При этом полномочия членов Попечительского совета, в отношении которых поданы представления о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются со дня назначения новых членов Попечительского совета.

4.2.5. Заседания Попечительского совета Регоператора созываются его председателем или не менее чем одной третью членов Попечительского совета Регоператора по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2.6. Попечительский совет Регоператора правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Решения Попечительского совета Регоператора принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих. По инициативе лиц, указанных в пункте 4.2.3 настоящего Устава, голосование по вопросам, вынесенным на рассмотрение заседания Попечительского совета Регоператора, может быть проведено заочно.

В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета Регоператора г. Грозного.

4.2.7. Заседание Попечительского совета Регоператора проводится председателем Попечительского совета Регоператора, а в его отсутствие лицом, уполномоченным председателем Попечительского совета Регоператора.

4.2.8. Решения Попечительского совета Регоператора оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на соответствующем заседании Попечительского совета Регоператора. Мнение членов Попечительского совета Регоператора по их требованию заносится в протокол.

Решения, оформленные протоколом, являются обязательными для Правления и Генерального директора Регоператора.

Протоколы заседаний Попечительского совета Регоператора хранятся в течение трех лет у секретаря Попечительского совета Регоператора.

4.2.9. Заседание Попечительского совета Регоператора может быть созвано по требованию аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Регоператора.

4.3. Полномочия Попечительского совета Регоператора.

4.3.1. При выполнении Регоператором возложенных на него функций Попечительский совет Регоператора:

1) определяет приоритетные направления деятельности Регоператора, принципы формирования, использования средств и имущества Регоператора;

2) рассматривает информацию по вопросам осуществления деятельности Регоператора, исполнения решений, принятых органами управления Регоператора, а также вырабатывает рекомендации для других органов управления Регоператора по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Регоператора;

3) утверждает годовой отчет Регоператора, направляет его в Правительство Чеченской Республики, Парламент Чеченской Республики, Общественную палату Чеченской Республики;

4) представляет Учредителю предложения по определению размера средств, необходимых для обеспечения деятельности Регоператора;

5) рассматривает результаты мониторинга исполнения программ, реализуемых Регоператором, а также выполнения предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики условий предоставления государственной и (или) муниципальной поддержки;

6) ежегодно утверждает по представлению Правления Регоператора основные направления и порядок расходования средств Регоператора, общий объем административно-хозяйственных расходов Регоператора, а также его изменения;

7) утверждает по представлению Правления Регоператора положение о Правлении Регоператора и его Генеральном директоре;

8) принимает решения об одобрении или об отказе в одобрении действий с конфликтом интересов, в том числе сделки с конфликтом интересов;

9) принимает иные решения в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики.

4.3.2. Передача полномочий Попечительского совета Регоператора, предусмотренных настоящим Уставом, Правлению Регоператора или Генеральному директору Регоператора не допускается.

4.3.3. Попечительский совет Регоператора вправе запрашивать любую необходимую информацию от Правления Фонда и Генерального директора Регоператора.

4.3.4. Члены Попечительского совета Регоператора не могут являться членами Правления Регоператора.

4.3.5. Члены Попечительского совета Фонда имеют право:

- 1) предлагать вопросы для рассмотрения Попечительским советом Регоператора;
- 2) вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

4.3.6. Секретарь Попечительского совета Регоператора:

1) организует работу заседания Попечительского совета Регоператора;

2) составляет повестку дня заседания Попечительского совета Регоператора;

3) уведомляет членов Попечительского совета Регоператора о месте, времени, дате и повестке дня заседания;

4) организует подготовку материалов ко дню заседания Попечительского совета Регоператора;

5) оформляет протоколы заседаний Попечительского совета Регоператора.

4.3.7. Секретарь Попечительского совета Регоператора назначается Попечительским советом Регоператора из числа работников Регоператора.

4.3.8. Генеральный директор Регоператора имеет право присутствовать на любых заседаниях Попечительского совета Регоператора и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания Попечительского совета Регоператора.

4.4. Правление Регоператора:

4.4.1. Правление Регоператора является высшим коллегиальным органом управления Регоператора и состоит из трех членов Правления Регоператора, включая Генерального директора Регоператора.

4.4.2. Руководство Правлением Регоператора осуществляет председатель Правления Регоператора. Председателем Правления Регоператора является его Генеральный директор.

4.4.3. Члены Правления Регоператора работают в Регоператоре на постоянной основе.

4.4.4. Размер вознаграждения членов Правления Регоператора и (или) компенсации произведенных ими расходов утверждается Попечительским советом Регоператора.

4.4.5. Члены Правления Регоператора назначаются на должность и освобождаются от должности Правительством Чеченской Республики.

4.4.6. Правление Регоператора действует на основании утвержденного Попечительским советом Регоператора положения о Правлении Регоператора, которым устанавливаются сроки, порядок созыва и проведения заседаний Правления Регоператора.

4.4.7. Правление Регоператора правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Правления Регоператора принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих.

4.4.8. На заседании Правления Регоператора ведется протокол, который представляется членами Правления Регоператора в Попечительский совет Регоператора, в аудиторскую организацию, которая проводит ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Регоператора.

4.4.9. Заседания Правления Регоператора проводятся председателем Правления Регоператора или уполномоченным им лицом по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Протоколы заседания правления Регоператора подписываются председательствующим на соответствующем заседании Правления Регоператора.

4.5. К исключительной компетенции Правления как высшего органа управления Регоператора, отнесены следующие функции:

1) рассмотрение и утверждение предложения по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области государственной поддержки жилищно-коммунального комплекса;

2) подготовка и рассмотрение годового отчета Регоператора;

3) утверждение порядка проведения мониторинга исполнения региональных программ, реализуемых Регоператором;

4) утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджет) Регоператора, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов в пределах объема, утвержденного Попечительским советом;

5) утверждение штатного расписания Регоператора, определение правил внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников Регоператора, размер и форму оплаты труда работников Регоператора);

6) утверждение организационной структуры Регоператора;

7) утверждение аудиторской организации, отобранной на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Регоператора, а также рассмотрение и принятия решения по результатам ревизий и иных проверок деятельности Регоператора;

8) рассмотрение не реже одного раза в полгода информации от Правления о результатах деятельности Регоператора, результатах предоставления государственной и (или) муниципальной поддержки Регоператору и выработка своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;

9) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям других органов управления Регоператора.

4.6. Генеральный директор Регоператора.

4.6.1. Генеральный директор Регоператора осуществляет функции единоличного исполнительного органа Регоператора и руководство текущей деятельностью Регоператора.

4.6.2. Генеральный директор Регоператора назначается на должность сроком на 5 лет на конкурсной основе в порядке, утвержденном Правительством Чеченской Республики.

4.6.3. Генеральный директор Регоператора входит в состав Правления Регоператора.

4.6.4. Генеральный директор Регоператора:

1) действует от имени Регоператора и представляет, без доверенности, интересы Регоператора в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими организациями;

2) организует исполнение решений Правления Регоператора и его Попечительского совета;

3) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Регоператора;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников Регоператора;

5) распределяет обязанности между своими заместителями;

6) принимает решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Регоператора, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Фонда и (или) Правления Регоператора;

7) обеспечивает условия для работы Попечительского совета Регоператора и организует реализацию мероприятий, утвержденных Попечительским советом Регоператора;

8) имеет право первой подписи финансовых документов Регоператора;

9) открывает расчётный счет и другие счета в установленном законом порядке;

10) выдает доверенности от имени Регоператора;

11) совершает другие действия, необходимые для обеспечения деятельности Регоператора, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Попечительского совета Регоператора и (или) Правления Регоператора.

4.6.5. Генеральный директор Регоператора несет перед Попечительским советом Регоператора и Правлением Регоператора ответственность за выполнение решений, принятых соответственно Попечительским советом Регоператора и его Правлением.

5. Контроль деятельности, отчет и аудит деятельности Регоператора

5.1. Регоператор ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за соответствием деятельности Регоператора установленным требованиям осуществляется Учредителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

5.3. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Регоператора проводится в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики.

5.4. Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики, Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные и финансовые органы Чеченской Республики осуществляют финансовый контроль за использованием Регоператором средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Регоператор предоставляет информацию о своей деятельности:

- 1) учредителю или уполномоченному им лицу;
- 2) органам государственной статистики и налоговым органам;
- 3) иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

5.6. Размеры и структура доходов Регоператора, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Регоператора, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Регоператора не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Регоператора подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе.

5.8. Аудиторская проверка деятельности Регоператора может быть проведена в любое время по требованию Попечительского совета Регоператора.

5.9. Не позднее чем через пять дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) Регоператор обязан направить копию аудиторского заключения в Службу государственного жилищного надзора Чеченской Республики.

5.10. Генеральный директор Регоператора представляет на рассмотрение Попечительского совета Регоператора итоговый отчет о работе за год не позднее первого марта года, следующего за отчетным годом, и бухгалтерский отчет не позднее тридцать первого марта года, следующего за отчетным годом.

5.11. Рассмотрение итогов работы Регоператора осуществляется Попечительским советом Регоператора не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

5.12. Годовой отчет Регоператора и аудиторское заключение размещаются на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне в порядке и в сроки, установленные законодательством Чеченской Республики.

6. Учет фондов капитального ремонта Регоператором

6.1. Регоператор ведет учет средств, поступивших на его счет (счета) в виде взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта многоквартирных домов на счете (счетах) Регоператора (далее - система учета фондов капитального ремонта)

6.2. Такой учет ведется отдельно по каждому дому и в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме. Ведение такого учета может осуществляться в электронной форме.

6.3. Система учета фондов капитального ремонта многоквартирных домов включает в себя, в частности, сведения о размере :

- 1) начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт многоквартирного дома каждым собственником помещения в многоквартирном доме, задолженности по их оплате, а также размере уплаченных процентов;
- 2) средств, направленных Регоператором на капитальный ремонт многоквартирного дома, в том числе размере предоставленной рассрочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;
- 3) задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту многоквартирного дома;
- 4) доходов от инвестирования временно свободных средств Регоператора.

6.4. Учет доходов от инвестирования временно свободных средств Регоператора и расходы по этим доходам осуществляется на отдельном лицевом счете Регоператора.

6.5. Регоператор по запросу предоставляет сведения, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, собственникам помещений в многоквартирном доме, а также лицу, ответственному за управление этим многоквартирным домом (товариществу

собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, управляющей организации), и при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме лицу, указанному в Жилищном кодексе Российской Федерации.

7. Конфликт интересов

7.1. Для целей настоящего Устава заинтересованными в совершении Регоператором тех или иных действий, в том числе с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются члены Попечительского совета, Правления Регоператора и Генеральный директор Регоператора, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками или кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях, либо являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Регоператора, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Регоператором, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Регоператором, или могут извлекать выгоду от пользования, распоряжения имуществом Регоператора.

7.2. Заинтересованность в совершении Регоператором тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Регоператора.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Регоператора, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Регоператора или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином "возможности Регоператора" в целях настоящего Устава понимаются принадлежащее Регоператору имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Регоператора, имеющие для него ценность.

7.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Регоператор, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Регоператора в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- 1) заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Попечительскому совету Регоператора до момента принятия решения о заключении сделки;
- 2) сделка должна быть одобрена Попечительским советом Регоператора.

7.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего раздела, может быть признана судом недействительной.

7.6. Заинтересованное лицо несет перед Регоператором ответственность в размере убытков, причиненных им Регоператору. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Регоператором является солидарной.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Регоператора

8.1. Правом внесения изменений в Устав Регоператора обладает Учредитель.

8.2. Правом вносить предложения об изменении Устава обладают Учредитель, члены Попечительского совета и Правления Регоператора, Генеральный директор Регоператора.

8.3. Государственная регистрация изменений в Уставе и дополнений к Уставу Регоператора осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения в Уставе и дополнения к Уставу Регоператора вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Регоператора

9.1. Реорганизация и ликвидация Регоператора производится в установленном законом порядке.

9.2. Решение о ликвидации Регоператора может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Регоператор может быть ликвидирован:

1) если имущества Регоператора недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Регоператора не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Регоператора не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Регоператора в его деятельности от целей, предусмотренных действующим законодательством;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. При ликвидации имущество Регоператора, оставшееся после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Регоператора, направляется на цели, в интересах которых он был создан.

9.5. Регоператор прекращает свое существование в качестве юридического лица после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Чеченской Республик» принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «06» марта 2024 г. (распоряжение № 62-р, учетный № 2014010055);

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «18» марта 2024 г. за государственным регистрационным номером 2242000039862 (ОГРН 1152036002348).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов

Начальник Управления Минюста
России по Чеченской Республике



М.С. Таймасханов

«26» марта 2024 г.