

Чеченская Республика

Некоммерческая организация

**«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ГОРОДА ГРОЗНОГО
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

адрес: г. Грозный пр. В.В. Путина, 3
тел.: 8(8712)29-62-76
e-mail: fkr-grozny@mail.ru

г. Грозный

«27» мая 2016 г.

ПРИКАЗ №ПСД - 01

О проведении конкурса на право заключения договора на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 25 Закона № 27-РЗ от 2 сентября 2013 г. «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чеченской Республики», в целях реализации региональной программы капитального ремонта «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чеченской Республики на 2014-2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 4 февраля 2014 г. №18,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести открытый конкурс №ПСД-01 на право заключения договора на выполнение проектно-сметных работ на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах г. Грозного;
2. Утвердить состав конкурсной комиссии для отбора проектной организации согласно приложению №1 к настоящему приказу;
3. Утвердить извещение о проведении конкурса согласно приложению №2 к настоящему приказу;
4. Разместить извещение о проведении конкурса в официальном печатном издании, предназначенном для опубликования информации о размещении заказов для государственных нужд;
5. Предмет и другие существенные условия конкурса, основные требования к качеству и техническим характеристикам выполнения работ по разработке проектно-сметной документации определить в соответствии с конкурсной документацией;
6. Разместить извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию на официальном сайте Фонда капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.М. Берсанов



Приложение №1
к приказу №ПСД-01 от «27»
мая 2016 г.

Состав конкурсной комиссии для отбора проектной организации на право заключения договора на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

<p>Председатель комиссии</p>	<p>Мушаев Х.Х. – заместитель генерального директора по техническим вопросам НКО «ФКР г. Грозного ЧР»</p>
<p>Члены комиссии</p>	<p>Идрисов И.С. – начальник отдела мониторинга и планирования капитального ремонта НКО «ФКР г. Грозного ЧР».</p> <p>Арснукаев М.У. – начальник отдела по управлению государственной собственностью МС и ЖКХ ЧР.</p> <p>Виситаев А.Р. – главный специалист отдела формирования и сопровождения целевых программ МС и ЖКХ и ЧР.</p> <p>Хаджиев Х.Х. – главный специалист-юрист НКО «ФКР г. Грозного ЧР».</p> <p>Представители собственников многоквартирных домов, расположенных по адресу:</p> <p>г. Грозный ул. им Льва Яшина, 15 – Гадаев Б.Г. ул. Р. Люксембург, 17а – Вахаев Б.М. ул. Сайханова, 143 – Татаев М.У. ул. Леонова, 6 – Татаев М.У. ул. Дьякова, 21 – Гадаев Б.Г. ул. Дьякова, 19 – Гадаев Б.Г. ул. Тухачевского, 37 корп. 39 – Гадаев Б.Г. ул. Тухачевского, 41 – Гадаев Б.Г. ул. Тухачевского, 47 – Гадаев Б.Г. ул. Дьякова, 23 – Гадаев Б.Г. Олимпийский проезд, 25 – Гадаев Б.Г.</p>

	<p>пр. Путина, 16 – Батукаев Р.Г. ул. Р. Люксембург, 2 – Дидигов Р.И. б-р Дудаева, 16 – Гадаев Б.Г. ул. Р. Люксембург, 32 – Абдурахманова М.А. б-р Дудаева, 12 – Гадаев Б.Г. б-р Дудаева, 7 – Хамирзоев М.С. Олимпийский проезд, 5 – Гадаев Б.Г. ул. Чернышевского, 53 – Магомедхабибулаев Р.С. б-р Дудаева, 6 – Гадаев Б.Г. ул. Чернышевского, 80 – Шишханов А.А. ул. Р. Люксембург, 50 – Решидов Р. С-А. ул. Верхоянская, 3 – Бадургов К.</p>
Секретарь комиссии	Хаджиев Х.Х.

Приложение №2
к приказу №ПСД-01 от «27»
мая 2016 г.

Извещение
о проведении конкурса на право заключения договора на
выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на
проведение капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах

1. Форма торгов – открытый конкурс.

2. Информация о Заказчике

2.1. Наименование Заказчика – некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов города Грозного Чеченской Республики»

2.2. Место нахождения: г. Грозный, проспект им. В.В. Путина, д. 3.

2.3. Почтовый адрес: г. Грозный, ул. С.Ш. Лорсанова, д. 10.

2.4. Адрес электронной почты: fkf-grozny@mail.ru

2.5. Номер контактного телефона: 8(8712)29-62-76

2.6. Ответственное должностное лицо Заказчика – Хаджиев Х.Х.

3. Предмет конкурса: выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, указанных в разделе 1 конкурсной документации.

4. Начальная (максимальная) цена договора – 3 524 816 (три миллиона пятьсот двадцать четыре тысяч восемьсот шестнадцать) рублей.

5. Обеспечение конкурсной заявки. Участники конкурса предоставляют обеспечение заявки (задаток) в размере 17 624 (семнадцать тысяч шестьсот двадцать четыре) рублей (0,5% от начальной цены договора).

6. Даты и время начала и окончания приема заявок на участие в запросе предложений.

Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе – 27 мая 2016 г.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе – 26 июня 2016 г. 18-00 включительно.

Заявки принимаются по адресу: г. Грозный, проспект им. В.В. Путина, д. 3. с 10-00 до 17-00.

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.

7.1. По запросу любого претендента Заказчик предоставляет претенденту, от которого получен запрос, конкурсную документацию на бумажном и (или) электронном носителе.

7.2. Место и срок предоставления конкурсной документации - г. Грозный, ул. Проспект им. В.В. Путина, д.3, с 9-00 27 мая 2016 г. до 18-00 26 июня 2016 г. включительно.

8. Место и дата рассмотрения и оценки заявок - г. Грозный, проспект им. В.В. Путина, д. 3., 27 июня 2016 г. в 10-00.

9. Более подробные условия конкурса сформулированы в конкурсной документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
«Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов г. Грозного
Чеченской Республики»
_____ Берсанов А.М.



Конкурсная документация №ПСД-01

открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ
по разработке проектно-сметной документации на проведение
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах г.
Грозного

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего конкурса является право заключения договора на выполнение проектно-сметных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в следующих многоквартирных домах:

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
1	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им Льва Яшина, 15	Ремонт крыши, строительный контроль
2	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 17а	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
3	Чеченская Республика, г. Грозный, Сайханова, 143	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
4	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Леонова, 6	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
5	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 21	Ремонт фасада, строительный контроль
6	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 19	Ремонт фасада, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
		систем теплоснабжения, строительный контроль
7	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 37 корп. 39	Ремонт фасада, ремонт крыши, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, ремонт систем электроснабжения, строительный контроль
8	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 41	Ремонт крыши, строительный контроль
9	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 47	Ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
10	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 23	Ремонт фасада, строительный контроль
11	Чеченская Республика, г. Грозный, Олимпийский проезд, 25	Ремонт крыши, строительный контроль
12	Чеченская Республика, г. Грозный, пр. Путина, 16	Ремонт крыши, строительный контроль
13	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 2	Ремонт фасада, строительный контроль
14	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 16	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
15	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 32	Ремонт крыши, строительный контроль
16	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 12	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
		систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
17	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 7	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения строительный контроль
18	Чеченская Республика, г. Грозный, Олимпийский проезд, 5	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
19	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Чернышевского, 53	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
20	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 6	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
21	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Чернышевского, 80	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
22	Чеченская Республика г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 50	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
23	Чеченская Республика Г. Грозный, ул. Верхоянская, 3	Ремонт фасада, ремонт теплоснабжения, строительный контроль

1.2. Заказчиком и организатором конкурса является некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики».

1.3. Требования к качеству и техническим характеристикам выполнения проектно-сметных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах установлены в приложении №1 к настоящей конкурсной документации.

1.4. Начальная (максимальная) цена договора составляет: **3 524 816** (три миллиона пятьсот двадцать четыре тысяч восемьсот шестнадцать) рублей.

1.5. Начальная (максимальная) цена договора определена на основании локальных смет Заказчика.

1.6. Прием конкурсных заявок осуществляется с 10 до 17 часов до даты окончания срока подачи заявок включительно по адресу: г. Грозный, проспект им. В.В. Путина, д. 3.

Дата начала подачи конкурсных заявок: «27» мая 2016 года.

Дата окончания срока подачи конкурсных заявок: «26» июня 2016 года включительно.

1.7. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет произведено в 10 часов 00 минут «27» июня 2016 года по адресу: г. Грозный, проспект им. В.В. Путина, д. 3.

На процедуру вскрытия конвертов приглашаются представители всех претендентов на участие в конкурсе. Полномочия представителя должны быть подтверждены доверенностью.

1.8. Извещение о проведении конкурса публикуется в официальном печатном издании, предназначенном для опубликования информации о размещении заказов для государственных нужд и на интернет-сайте Фонда капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики www.fkr-grozny.ru не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до

даты проведения конкурса.

1.9. Участники конкурса предоставляют обеспечение заявки (задаток).

1.10. Сумма обеспечения заявки в размере 17 624 (семнадцать тысяч шестьсот двадцать четыре) рублей (0,5% от начальной цены договора), перечисляемая участниками конкурса по следующим реквизитам: получатель – Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики», ИНН 2014010475/КПП 201401001, р/с 40703810760360000144 в Северо-кавказском банке ОАО «Сбербанк России» г. Ставрополь. Задаток должен поступить на расчетный счет Заказчика не позднее одного дня до даты вскрытия конвертов.

1.11. Официальные результаты открытого конкурса публикуются на интернет-сайте www.fkr-grozny.ru в пятидневный срок с даты вскрытия конвертов.

1.12. Договор с победителем конкурса заключается по форме согласно приложению №2 к настоящей конкурсной документации в десятидневный срок с даты опубликования результатов конкурса.

1.13. Должностное лицо организатора конкурса, ответственное за контакты с участниками конкурса: Хаджиев Хабибула Хамидович, моб. 8 (928)-647-95-95.

2. Требования к участникам конкурса

Для участия в конкурсе допускаются участники, соответствующие следующим требованиям:

2.1. деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.2. у участника не должно быть просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

2.3. участник не должен находиться в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;

2.4. отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков.

2.5. наличие соответствующей разрешительной документации (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства).

3. Требования к составу, форме и порядку подачи заявок на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку, составленную по форме согласно приложению №3 к настоящей конкурсной документации, с приложением следующих документов:

3.1.1. опись входящих в состав заявки документов по форме согласно приложению №4 к настоящей конкурсной документации;

3.1.2. копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса по форме согласно приложению №5 к настоящей конкурсной документации, заверенную печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3.1.3. документ или копия документа, подтверждающий внесение обеспечения заявки;

3.1.4. Заверенная копия устава со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями к нему (для юридических лиц), нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность – паспорт гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

3.1.5. Заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.1.6. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;

3.1.7. оригинал или заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до объявления конкурса;

3.1.8. справка из налогового органа о размере задолженности участника по обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаётся заявка;

3.1.9. Заверенные копии разрешительной документации на осуществление деятельности по подготовке проектной документации (лицензии, свидетельства о допуске к видам работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства).

3.2. Документы, указанные в пунктах 3.1.1.–3.1.9 конкурсной документации, являются обязательными для представления. Отсутствие в

составе конкурсной заявки какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что включены в настоящую конкурсную документацию, может явиться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.4. Все листы конкурсной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть представлена организатору конкурса в конверте. На внешнем конверте указывается предмет конкурса и номер лота (при наличии). При проведении многолотового конкурса в случае подачи участником конкурса заявок на несколько лотов, на каждый лот подается отдельная заявка. Комиссия оставляет за собой право не рассматривать документы, входящие в состав конкурсной заявки, представленные в нечитаемом виде.

3.5. Конкурсная заявка доставляется участником с помощью почты, курьером или лично, по адресу, указанному в пункте 1.8. Конкурсные заявки, поступившие с опозданием, независимо от причины опоздания, к рассмотрению не принимаются и возвращаются участнику в нераспечатанном виде. Организатор конкурса регистрирует конкурсную заявку или изменение в конкурсную заявку в книге регистрации заявок немедленно после ее приема уполномоченным лицом. Зарегистрированной конкурсной заявке присваивается порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником.

3.6. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов отозвать поданную конкурсную заявку. Уведомление об отзыве заявки подается участником в письменном виде по адресу, в который доставлена конкурсная заявка. Уведомление об отзыве заявки должно быть подписано лицом, подписавшим ее, и скреплено печатью организации-участника. Отозванная конкурсная заявка возвращается организатором конкурса участнику в нераспечатанном виде.

3.7. Участник имеет право в любое время до даты и часа вскрытия конвертов вносить изменения в поданную конкурсную заявку. Изменение вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки и должно быть оформлено участником как самостоятельный документ, подписанный лицом, подписавшим конкурсную заявку, и скрепленный печатью организации-участника. Документ, представляющий собой изменение, запечатывается в конверт, который оформляется также как внешний конверт с конкурсной заявкой, и на котором делается надпись «Изменение». Изменение имеет приоритет над конкурсной заявкой.

4. Обеспечение конкурсной заявки

4.1. Для участия в конкурсе участник обязан представить обеспечение конкурсной заявки в размере, указанном в пункте 1.12.

4.2. Обеспечение конкурсной заявки удерживается в пользу заказчика в следующих случаях:

4.2.1. участник отозвал свою конкурсную заявку после процедуры вскрытия конвертов;

4.2.2. участник, выигравший конкурс, уклоняется от подписания договора;

4.3. Обеспечение конкурсной заявки возвращается на тот же расчетный счет участника, с которого поступило:

4.3.1. участникам, не допущенным к участию в конкурсе – в пятидневный срок со дня подписания протокола вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

4.3.2. победителю конкурса – в десятидневный срок со дня подписания договора.

4.3.3. участникам, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, в пятидневный срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок;

4.3.4. участнику конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, в течение десяти дней со дня подписания договора с победителем или с таким участником конкурса при условии представления надлежащего обеспечения исполнения договора.

5. Процедура проведения конкурса

5.1. Любой участник до даты вскрытия конвертов вправе задавать вопросы уполномоченному лицу организатора конкурса и получать от него разъяснения по содержанию конкурсной документации и процедуре проведения конкурса. Вопросы задаются в письменной форме, либо в форме электронного документа, либо по телефону, с использованием контактной информации, указанной в пункте 1.15. настоящей конкурсной документации. Ответы на письменные вопросы участников конкурса направляются в течение двух рабочих дней со дня поступления.

5.2. Организатор конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты вскрытия конвертов, о чем он должен известить участников путем публикации соответствующей информации. Организатор конкурса имеет право предоставить участникам дополнительное время для учета внесенных им изменений путем переноса даты вскрытия конвертов на более поздний срок, но не более чем на 10 (десять) календарных дней с первоначальной даты вскрытия конвертов.

5.3. После вскрытия конвертов, полученные конкурсные заявки проходят процедуру рассмотрения конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, по результатам которой конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

5.3.1. отсутствие подписи в конкурсной заявке или наличие подписи лица, не уполномоченного подписывать конкурсную заявку;

5.3.2. предоставление участником неполного комплекта документов, установленных пунктом 3.1. настоящей конкурсной документации, либо документов, оформленных ненадлежащим образом;

5.3.3. несоответствие участника требованиям, установленным разделом 2 настоящей конкурсной документации;

5.3.4. превышение цены конкурсной заявки над начальной ценой, указанной в конкурсной документации;

5.3.5. предоставление участником в конкурсной заявке недостоверных сведений.

5.4. Конкурсная комиссия признает заявку соответствующей требованиям конкурсной документации и участник допускается к участию в конкурсе, если заявка содержит незначительные отклонения от требований конкурсной документации, которые существенно не меняют характеристик, условий и иных требований, предусмотренных конкурсной документацией, либо если она содержит незначительные ошибки или неточности. В случае несоответствия между цифровыми и буквенными значениями ценового предложения, верной считается сумма, выраженная буквенными значениями. Данное правило распространяется на все случаи указания каких-либо сведений, выраженных цифровыми и буквенными значениями.

5.5. Конкурсные заявки, допущенные к участию в конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий для исполнения договора на выполнение проектных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с критериями и порядком оценки конкурсных заявок согласно разделу 6 настоящей конкурсной документации.

6. Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе

6.1. Для определения лучших условий для исполнения договора на выполнение проектно-сметных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по следующим трем критериям:

- 1) цена договора;
- 2) срок выполнения работ;
- 3) квалификация участника.

6.2. Для определения рейтинга конкурсной заявки по критерию "цена договора" в конкурсной документации устанавливается начальная (максимальная) цена договора.

Рейтинг (количество баллов), присуждаемый конкурсной заявке по критерию "цена договора", определяется по формуле:

$$R = \frac{(A_{\max} - A_i) * 100}{A_{\max}}$$

где:

R- рейтинг, присуждаемой конкурсной заявке по указанному критерию.

A_{\max} - начальная (максимальная) цена договора, установленная в конкурсной документации.

A_i - предложение участника конкурса по цене договора.

При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» по указанному критерию лучшей признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой.

6.3. Рейтинг (количество баллов), присуждаемой конкурсной заявке по критерию «срок выполнения работ», определяется по формуле:

$$C = K3 * 100 * (K_{\min} / K_i)$$

где:

C - рейтинг, присуждаемой конкурсной заявке по критерию «срок выполнения работ».

K3 - коэффициент равный 0,3.

K_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса.

K_i - предложение участника открытого конкурса, конкурсная заявка которого оценивается.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

6.4. Оценка по критерию «квалификация участника» производится в соответствии с квалификацией персонала - количество в штате квалифицированного инженерного персонала (2 и более специалистов с опытом работы более 5 лет по видам деятельности, соответствующей договора- 10 баллов, 2 и более специалистов с опытом работы до 5 лет - 5 баллов).

6.5. Оценка конкурсных заявок проводится конкурсной комиссией в следующей последовательности:

6.5.1. Ранжирование заявок по критерию «цена договора» – номер 1 получает заявка с наилучшим (наименьшим) показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере увеличения показателей, предложенных участниками конкурса. При равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

6.5.2. Ранжирование заявок по критерию «срок выполнения» – номер 1 получает заявка с наилучшим (наименьшим) показателем критерия, далее порядковые номера выставляются по мере увеличения показателей, предложенных участниками конкурса. При равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

6.5.3. Ранжирование заявок по критерию «квалификация участника» – номер 1 получает заявка с наилучшим показателем критерия, далее

порядковые номера выставляются по мере увеличения показателей, предложенных участниками конкурса. При равенстве показателей меньший номер получает заявка, поданная и зарегистрированная раньше.

6.5.4. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6.5.4. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Протоколы заседания оформляются секретарем конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии и хранятся организатором конкурса 3 года.

6.5.5. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.6.7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным (кворум) если на нем присутствует не менее двух третей членов конкурсной комиссии за исключением представителей многоквартирных домов, отсутствие которых не влияет на кворум конкурсной комиссии и не является основанием для признания конкурса несостоявшимся.

8. Заключение договора по результатам конкурса

7.1. Договор заключается с победителем конкурса в десятидневный срок с даты опубликования протокола оценки и сопоставления заявок.

7.2. Если победитель конкурса уклонился от заключения договора, то договор заключается с участником, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

7.3. Если участник, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора, то проводится повторный конкурс.

7.4. В случае если торги признаны несостоявшимся по причине отсутствия заявок или по причине наличия только одной заявки, организатор торгов в течение десяти дней со дня признания торгов несостоявшимся принимает решение о заключении договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества с единственным участником торгов при условии его соответствия требованиям, установленным документацией о проведении торгов.

7.5. Организатор торгов в течение десяти дней письменно уведомляет уполномоченный орган о заключении договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества с единственным участником торгов путем направления в данный орган копии такого договора.

**Требования к качеству и техническим характеристикам
выполнения проектно-сметных работ для организации и проведения
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
1	Объект ремонта и элементы подлежащие ремонту	<p>Объект капитального ремонта – многоквартирные дома разной этажности указанные в п. 1.1 настоящей конкурсной документации.</p> <p>Перечень планируемых к выполнению работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах для каждого многоквартирного дома указан в п.1.1 настоящей конкурсной документации.</p>
2	Состав работ на составление дефектных ведомостей и изготовление смет	<ul style="list-style-type: none"> - визуальная оценка состояния объекта ремонта; - обмерные работы объекта ремонта; - фотоотчет; - определение объемов работ и составление дефектных ведомостей; - составление и согласование с Заказчиком смет по каждому объекту. - проведение экспертизы ПСД, в случае необходимости такой экспертизы в соответствии с градостроительным законодательством РФ.
3	Основные требования к применяемым материалам и технологиям	<p>В основу разработки сметной документации принимать дефектные ведомости, согласованные с Фондом капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики.</p> <p>При составлении сметной документации предусмотреть применение качественных строительных материалов, оборудования, изделий, обеспечивающих соответствие уровню ресурсосбережения, предусмотренного действующими нормативными требованиями.</p> <p>При составлении сметной документации</p>

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
		<p>предусмотреть применение материалов, оборудования, изделий и технологий, приводящих к энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов.</p>
4	<p>Основные нормативные требования</p>	<p>Проектно-сметная документация должна быть выполнена с учетом требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методические рекомендации по формированию состава работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансируемых за счет средств, предусмотренных ФЗ от 21 июля 2007 г. «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; - Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. №87 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию»; - ВСН 57-88(р) Положение по техническому обследованию жилых зданий; - ВСН 53-86(р) Правила оценки физического износа жилых зданий; - ВСН 58-88 (р) Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения; - ВСН 55-87(р) Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения ПСД на капитальный ремонт жилых зданий; - ВСН 41-85(р) Инструкция по разработке ПОС и ППР производства работ по капитальному ремонту жилых зданий; - ВСН 61-89(р) Реконструкция и капитальный ремонт жилых домов. Нормы проектирования; - МДС 81-35-2004 – Методика по определению стоимости строительства на территории РФ; - МДС 81-33-2004 – Методика по определению величины накладных расходов по видам работ; - МДС 81-25-2004 – Методика по определению сметной прибыли;

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
		<p>- МДС 13-1.99 Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения ПСД на капитальный ремонт жилых зданий.</p> <p>- РД 11-02-2006 Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;</p> <p>- РД -11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.</p> <p>- Постановление Правительства Чеченской Республики от 11.07.2013 г. № 160 «Об утверждении порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории ЧР»;</p> <p>- Постановление Правительства ЧР от 10.06.2015 г. № 128 «Об установлении размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, на 2016 г.».</p> <p>-ГОСТ 31937-2011 «Правила обследования и мониторинга».</p> <p>В локальный сметный расчет на капитальный ремонт необходимо включить резерв средств на непредвиденные работы и затраты в размере 2%.</p>
5	Затраты, связанные с уплатой налога на добавленную стоимость	Размер НДС для сметного расчета принять в размере – 18 %.

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
6	Требования к количеству и форме сдачи дефектных ведомостей и смет	Передать заказчику в 2-х экземплярах на бумажном носителе и 1-ом экземпляре на электронном носителе: текстовые документы и сметы в формате Word, Excel, ПК «РИК».
7	Гарантийные обязательства	Безвозмездное устранение выявленных недостатков (дефектов) в разумный срок в процессе согласования документации, в процессе производства работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, а также в течение гарантийного срока, продолжительность которого составляет не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ.

Договор № _____
на выполнение работ по разработке
проектно-сметной документации
для организации и проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах

_____ года

« ____ » _____ 201 ____

(место составления)

_____ (полное наименование Заказчика)

в

лице

действующе _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,

и

_____ (полное наименование подрядной организации)

в

лице

действующе _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Подрядчик»,

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам проведения открытого конкурса (протокол _____ № _____ от « ____ » _____ 201 ____ года) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Статья 1. Предмет и существенные условия Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по разработке проектно- сметной документации для организации и проведения капитального ремонта общего имущества (далее – работы) в многоквартирном доме (многоквартирных домах) (далее – объект(ы)) в соответствии с Перечнем планируемых видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (Приложение №1 к настоящему Договору).

1.2. Требования к качеству и техническим характеристикам выполнения проектных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах установлены в

Приложении №2 к настоящему Договору.

1.3. Общая стоимость работ по Договору составляет _____ рублей _____ копеек.

1.4. Стоимость работ за 1 Объект определяется в соответствии с приложением №3 к настоящему Договору.

Статья 2. Порядок оплаты работ

2.1. Заказчик осуществляет оплату авансом в размере 30% от цены договора в течение 15 дней с даты подписания договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.2. Заказчик оплачивает остаток в течение 15 дней с даты подписания актов приемки выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Статья 3. Сроки выполнения работ

3.1. Начало выполнения работ: с момента подписания настоящего Договора.

3.2. Срок окончания работ не позднее: « ____ » _____ 2016 г года.

3.3. Фактической датой окончания работ является дата подписания акта о приемки в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по капитальному ремонту.

Статья 4. Заказчик

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. обеспечить свободный доступ Подрядчику на объект;

4.1.2. назначить уполномоченное лицо для представления собственных интересов перед Подрядчиком;

4.1.3. оплатить Подрядчику установленную Договором стоимость работ согласно условиям настоящего Договора.

4.2. Права Заказчика:

4.2.1. требовать предоставления информации, касающейся вопросов выполнения работ Подрядчиком;

4.2.2. в случае выполнения работ ненадлежащего качества, не в полном объеме и (или) неподтвержденных документально не подписывать акт приемки выполненных работ;

4.2.3. уменьшить общую стоимость Договора, указанную в п. 1.3. Договора, на общую сумму штрафов, подлежащих уплате Подрядчиком в соответствии с п. 8.3. Договора;

4.2.4. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным конкурсной документацией требованиям

к участникам конкурса или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать участником конкурса;

4.2.5. расторгнуть Договор в одностороннем порядке на основании п. 10.2. Договора;

4.2.6. привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками составленной проектной (технической) документации.

4.3. Заказчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

Статья 5. Подрядчик

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. начать выполнение работ в срок, указанный в п. 3.1. Договора;

5.1.2. в течение двух рабочих дней со дня подписания настоящего Договора предоставить Заказчику приказ о назначении ответственного лица для представления собственных интересов перед Заказчиком;

5.1.3. выполнить работы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и условиями настоящего Договора. Подрядчик обязан соблюдать требования, содержащиеся в настоящем Договоре, и вправе отступить от них только с согласия Заказчика;

5.1.4. известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

– возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

– иных обстоятельств, создающих невозможность завершения работ в срок;

5.1.5. при выявлении Заказчиком и/или исполнителем работ по капитальному ремонту объектов недостатков в результатах работ устранить за собственный счет выявленные недостатки результатов работ в срок до 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления требования Заказчика об устранении выявленных недостатков;

5.1.6. согласовать проектно-сметную документацию с Заказчиком. В случае необходимости Подрядчик обязан согласовать результаты работ с представителем собственников многоквартирного дома, компетентными государственными органами и органами местного самоуправления;

5.1.7. не передавать любой результат работ третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без согласия Заказчика;

5.1.8. нести ответственность за ненадлежащую разработку проектно-сметной документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе проведения капитального ремонта объектов, а также в период установленного срока эксплуатации объектов;

5.1.9. сдать выполненные работы в установленные п. 3.2. настоящего Договора сроки;

5.1.10. возмещать суммы штрафных санкций, возложенные на Заказчика контролирующими органами в случае некачественного проведения работ Подрядчиком в пятидневный срок с даты предоставления ему документов, подтверждающих уплату Заказчиком вышеуказанных штрафных санкций.

5.2. Права Подрядчика:

5.2.1. требовать оплаты за выполненные работы в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.

5.3. Подрядчик имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами и настоящим Договором.

5.4. Подрядчик дает свое согласие на включение результата работ (проектную документацию) как полностью, так и частично в документацию торговой процедуры, организуемой Заказчиком, с целью организации и выполнения капитального ремонта Объектов.

Статья 6. Выполнение работ

6.1. Заказчик осуществляет приемку выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Подрядчика извещения об окончании работ в полном объеме.

6.2. При обнаружении недостатков в результатах работ в процессе приемки работ Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать проектно-сметную документацию в сроки, согласованные Сторонами согласно п. 5.1.5. настоящего Договора.

6.3. При обнаружении недостатков в результатах работ составляется акт и подписывается обеими Сторонами. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных работ спор разрешается в порядке, установленном п. 11.2. настоящего Договора.

6.4. Акт приема-передачи выполненных работ подписывается Сторонами после устранения всех выявленных недостатков в результатах работ.

6.5. Дата подписания Акта приема-передачи выполненных работ является исходной датой для расчетов между Сторонами, а также определения санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

6.6. На основании подписанного Сторонами Акта приема-передачи выполненных работ и расчетов между Сторонами право собственности на результат работ переходит от Подрядчика к Заказчику. Результаты работ Подрядчика передаются Заказчику в счет цены настоящего Договора вместе с исключительными правами на использование и распоряжение этими результатами, в том числе, с правом на практическую реализацию проектной (технической) документации для организации и выполнения капитального ремонта Объекта.

Статья 7. Гарантии качества по сданным работам

7.1. Состав и содержание проектно-сметной документации (описательная, текстовая и графическая части) должны соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.2. Результаты работ (проектно-сметная документация) Подрядчика гарантируют выполнение работ по капитальному ремонту объектов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации к капитальному ремонту жилых зданий. Результаты работ (проектная документация) Подрядчика гарантируют энергосбережение и повышение энергетической эффективности при выполнении работ по капитальному ремонту объектов.

Статья 8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность выполненных и предъявленных к оплате работ, предусмотренных настоящим Договором, а также недостатки (дефекты), обнаруженные в период действия гарантийного срока на работы, выполненные Подрядчиком, со дня подписания акта выполненных работ.

8.3. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:

– за сдачу выполненных работ в сроки, превышающие сроки, установленные п. 3.2. настоящего Договора, пени в размере 0,5% от общей стоимости работ по Договору за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств;

– в случае нарушения иных условий Договора штраф в размере 0,5% от общей стоимости работ по Договору за каждый случай нарушения.

8.4. Заказчик производит расчет по Договору с Подрядчиком за вычетом штрафных санкций.

8.5. Уплата указанной неустойки (штрафа, пени) за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств по Договору не освобождает Подрядчика от исполнения этих обязательств в натуре.

8.6. При обнаружении недостатков в проектно-сметной документации Подрядчика в процессе производства капитального ремонта объектов Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать техническую документацию в сроки установленные настоящим Договором. В случае, если Подрядчиком в установленный срок не исполнены или не могут быть исполнены данные требования Заказчика, Заказчик вправе привлечь к устранению выявленных дефектов

(недостатков) третьих лиц. В этом случае Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные Заказчиком расходы по устранению обнаруженных недостатков.

8.7. При обнаружении недостатков в проектно-сметной документации Подрядчика в период гарантийного срока, установленного на виды капитального ремонта, выполненного на основании проектной (технической) документации Подрядчика, Подрядчик по требованию Заказчика обязан возместить Заказчику причиненные убытки в полном объеме.

8.8. В случае утверждения Правительством Чеченской Республики предельной стоимости работ и услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чеченской Республики, на 2016 г., Подрядчик по требованию Заказчика обязан внести изменения в сметную документацию с учетом новой предельной стоимости работ и услуг по капитальному ремонту.

Статья 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, пожары, наводнения, изменения действующего законодательства, другие чрезвычайные обстоятельства, влияющие на исполнение обязательств по Договору, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

9.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 9.1. Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной органами местной власти.

9.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

Статья 10. Порядок расторжения Договора

10.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в одностороннем порядке по инициативе Заказчика.

10.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих нарушений Подрядчиком условий Договора:

10.2.1. если Подрядчик не начал выполнение работ в срок, установленный п. 3.1. Договора;

10.2.2. в случае неоднократного нарушения Подрядчиком

обязательств по Договору;

10.2.3. если Подрядчик обанкротится или подаст заявление в суд о несостоятельности, или объявит о своей ликвидации, или на его имущество будет наложен арест;

10.2.4. если Подрядчик переуступит настоящий Договор без предварительного письменного согласия Заказчика.

10.3. При принятии Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с п. 10.2. Договора Заказчик направляет Подрядчику соответствующее уведомление, не менее чем за 5 (пять) календарных дней до срока расторжения Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком указанного уведомления. После расторжения Договора представитель Заказчика должен оценить стоимость работ, произведенных Подрядчиком к моменту расторжения, и стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик в результате невыполнения Подрядчиком своих обязательств и расторжения Договора.

10.4. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ превышает стоимость убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Подрядчику в течение 30 (тридцати) дней. Если стоимость произведенных Подрядчиком работ меньше стоимости убытков, которые понес и (или) понесет Заказчик, разница должна быть выплачена Заказчику в течение 10 (десяти) дней.

Статья 11. Разрешение споров

11.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

11.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик. В случае если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, расходы несут обе Стороны поровну.

11.3. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спорные вопросы передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Статья 12. Прочие условия

12.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

12.2. В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение 7 (семи) календарных дней со дня таких изменений.

12.3. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: 1 экземпляр Заказчику, 1 экземпляр Подрядчику.

12.4. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Статья 13. Приложения к настоящему Договору

13.1. Приложениями к настоящему Договору, составляющими его неотъемлемую часть, являются следующие документы:

№1 – Перечень планируемых видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

№2 – Требования к качеству и техническим характеристикам выполнения проектно-сметных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

№3 – Стоимость работ за 1 Объект.

Статья 14. Реквизиты сторон

13.1. Заказчик:

Реквизиты:

13.2. Подрядчик:

Реквизиты:

Подписи сторон:

Заказчик

Подрядчик

М.П.

М.П.

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

Приложение №1 к договору
на выполнение работ по разработке
проектно-сметной документации
для организации и проведения капитального
ремонта
общего имущества в многоквартирных домах
№ ____ от «_» _____ 2016 года

Перечень планируемых видов работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
1	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им Льва Яшина, 15	Ремонт крыши, строительный контроль
2	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 17а	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
3	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 143	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
4	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Леонова, 6	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
5	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 21	Ремонт фасада, строительный контроль
6	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 19	Ремонт фасада, ремонт системы электроснабжения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
		систем теплоснабжения, строительный контроль
7	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 37 корп. 39	Ремонт фасада, ремонт крыши, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, ремонт систем электроснабжения, строительный контроль
8	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 41	Ремонт крыши, строительный контроль
9	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тухачевского, 47	Ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
10	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Дьякова, 23	Ремонт фасада, строительный контроль
11	Чеченская Республика, г. Грозный, Олимпийский проезд, 25	Ремонт крыши, строительный контроль
12	Чеченская Республика, г. Грозный, пр. Путина, 16	Ремонт крыши, строительный контроль
13	Чеченская Республика, г. Грозный, Р. Люксембург, 2	Ремонт фасада, строительный контроль
14	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 16	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
15	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 32	Ремонт крыши, строительный контроль
16	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 12	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
		систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
17	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 7	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения строительный контроль
18	Чеченская Республика, г. Грозный, Олимпийский проезд, 5	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
19	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Чернышевского, 53	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
20	Чеченская Республика, г. Грозный, б-р Дудаева, 6	Ремонт крыши, ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
21	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Чернышевского, 80	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль

№ п/п	Адрес МКД	Планируемые виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД
1	2	3
22	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Р. Люксембург, 32	Ремонт систем горячего водоснабжения, ремонт систем электроснабжения, ремонт систем водоотведения, ремонт систем холодного водоснабжения, ремонт систем теплоснабжения, строительный контроль
23	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Верхоянская, 3	Ремонт фасада, ремонт теплоснабжения, строительный контроль

Приложение 2 к Договору
на выполнение работ по разработке
проектно-сметной документации
для организации и проведения капитального
ремонта
общего имущества в многоквартирных домах
№__ от «_»_____ 2016 года

**Требования к качеству и техническим характеристикам
выполнения проектно-сметных работ для организации и проведения
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
1	Объект ремонта и элементы подлежащие ремонту	<p>Объект капитального ремонта – многоквартирные дома разной этажности указанные в приложении 1 к настоящему Договору.</p> <p>Перечень планируемых к выполнению работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах для каждого многоквартирного дома указан в приложении 1 к настоящему Договору.</p>
2	Состав работ на составление дефектных ведомостей и изготовление смет	<ul style="list-style-type: none"> - визуальная оценка состояния объекта ремонта; - обмерные работы объекта ремонта; - фотоотчет; - определение объемов работ и составление дефектных ведомостей; - составление и согласование с Заказчиком смет по каждому объекту. - проведение экспертизы ПСД, в случае необходимости такой экспертизы в соответствии с градостроительным законодательством РФ.
3	Основные требования к применяемым материалам и технологиям	<p>В основу разработки сметной документации принимать дефектные ведомости, согласованные с Фондом капитального ремонта многоквартирных домов г. Грозного Чеченской Республики.</p> <p>При составлении сметной документации предусмотреть применение качественных строительных материалов, оборудования, изделий, обеспечивающих соответствие уровню ресурсосбережения, предусмотренного</p>

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
		<p>действующими нормативными требованиями. При составлении сметной документации предусмотреть применение материалов, оборудования, изделий и технологий, приводящих к энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов.</p>
4	<p>Основные нормативные требования</p>	<p>Проектно-сметная документация должна быть выполнена с учетом требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методические рекомендации по формированию состава работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, финансируемых за счет средств, предусмотренных ФЗ от 21 июля 2007 г. «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; - Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. №87 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию»; - ВСН 57-88(р) Положение по техническому обследованию жилых зданий; - ВСН 53-86(р) Правила оценки физического износа жилых зданий; - ВСН 58-88 (р) Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения; - ВСН 55-87(р) Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения ПСД на капитальный ремонт жилых зданий; - ВСН 41-85(р) Инструкция по разработке ПОС и ППР производства работ по капитальному ремонту жилых зданий; - ВСН 61-89(р) Реконструкция и капитальный ремонт жилых домов. Нормы проектирования; - МДС 81-35-2004 – Методика по определению стоимости строительства на территории РФ; - МДС 81-33-2004 – Методика по определению величины накладных расходов по видам работ;

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
		<p>- МДС 81-25-2004 – Методика по определению сметной прибыли;</p> <p>- МДС 13-1.99 Инструкция о составе, порядке разработки, согласования и утверждения ПСД на капитальный ремонт жилых зданий.</p> <p>- РД 11-02-2006 Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;</p> <p>- РД -11-05-2007 Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства.</p> <p>- Постановление Правительства Чеченской Республики от 11.07.2013 г. № 160 «Об утверждении порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории ЧР»;</p> <p>- Постановление Правительства ЧР от 10.06.2015 г. № 128 «Об установлении размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, на 2015 г.».</p> <p>-ГОСТ 31937-2011 «Правила обследования и мониторинга».</p> <p>В локальный сметный расчет на капитальный ремонт необходимо включить резерв средств на непредвиденные работы и затраты в размере 2%.</p>
5	Затраты, связанные	Размер НДС для сметного расчета принять в

№ п/п	Раздел задания	Требования
1	2	3
	с уплатой налога на добавленную стоимость	размере – 18 %.
6	Требования к количеству и форме сдачи дефектных ведомостей и смет	Передать заказчику в 2-х экземплярах на бумажном носителе и 1-ом экземпляре на электронном носителе: текстовые документы и сметы в формате Word, Excel, ПК «РИК».
7	Гарантийные обязательства	Безвозмездное устранение выявленных недостатков (дефектов) в разумный срок в процессе согласования документации, в процессе производства работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, а также в течение гарантийного срока, продолжительность которого составляет не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ.

Приложение №3 к договору
на выполнение работ по разработке
проектно-сметной документации
для организации и проведения капитального
ремонта общего имущества в многоквартирных
домах

№ _____ от « ____ » _____ 2016 года

Стоимость работ за 1 Объект

№ п/п	Адрес МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Стоимость ПИР, руб., всего с НДС
		ввода в эксплуатацию	завершение последнего комплексного капитального ремонта				кв.м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	г. Грозный, ЧР							
1	ул. им Льва Яшина, 15	1986	2008	пан.	9	4	10 151,2	217 708
2	ул.Р. Люксембург, 17а	1965	2008	кирп.	5	4	4 929,2	226 196
3	ул. Сайханова, 143	1958	2008	кирп.	3	2	1 192,3	38 602
4	ул. Леонова, 6	1966	2008	кирп.	4	2	1 318,0	44 302
5	ул. Дьякова, 21	1969	2008	кирп.	5	6	5 799,7	123 329
6	ул. Дьякова, 19	1969	2008	кирп.	5	6	5 799,7	246 658
7	ул. Тухачевского, 37 корп. 39	1987	2008	пан.	10	4	10 405,6	754 915
8	ул. Тухачевского, 41	1984	2008	пан.	9	3	10 092,9	215 380
9	ул. Тухачевского, 47	1984	2008	пан.	9	2	5 133,2	97 758
10	ул. Дьякова, 23	1969	2008	кирп.	5	6	5 799,7	123 329
11	Олимпийский проезд, 25	1982	2008	пан.	5	2	1 948,9	22 886
12	пр. Путина, 16	1954	2008	кирп.	4	5	4 182,2	67 241
13	ул.Р. Люксембург, 2	1963	2008	кирп.	5	4	3 537,8	51 280
14	б-р Дудаева, 16	1969	2008	кирп.	5	6	5 549,0	147 436
15	ул.Р. Люксембург, 32	1982	2008	пан.	12	1	5 308,0	100 340
16	б-р Дудаева, 12	1973	2008	кирп.	5	6	6 248,0	166 853
17	б-р Дудаева, 7	1966	2008	кирп.	5	4	6 309,3	82 069
18	Олимпийский проезд, 5	1979	2008	пан.	5	4	4 158,0	111 249
19	ул. Чернышевского, 53	1964	2008	кирп.	5	4	4 600,4	69 151
20	б-р Дудаева, 6	1970	2008	кирп.	5	4	4 147,6	111 021
21	ул. Чернышевского, 80	1964	2008	кирп.	5	6	5 857,4	117 528
22	ул.Р. Люксембург, 50	1961	2008	кирп.	5	6	5 830,6	94 212
23	ул. Верхоянская, 3	1980	2008	пан.	9	3	8 498,7	295 373
	ИТОГО:							3 524 816

Приложение №3
к конкурсной
документации

Заявка

на участие в конкурсе на выполнение проектно-сметных работ
для организации и проведения капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах

(указать № лота (при наличии), адрес(а) объекта(-ов) и наименование работ)

1. Участник:
 - 1.1. Наименование юридического лица
 - 1.2. ИНН
 - 1.3. Юридический адрес
 - 1.4. Фактический адрес
 - 1.5. Контактный телефон (факс)
 - 1.6. Электронный адрес
 - 1.7. Контактное лицо

2. Конкурсная документация изучена нами в полном объеме и признана полной и достаточной для подготовки настоящей конкурсной заявки.

3. Подтверждаем соответствие требованиям:
 деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 отсутствие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;
 участник не находится в процессе ликвидации или в процедуре банкротства;
 отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Правилам ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1062.

4. Предлагаем следующие условия выполнения договора подряда:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)

1	Цена договора, в том числе налог на добавленную стоимость (при наличии)		
2	Срок выполнения работ		

5. Сведения о квалификации специалистов

№ п/п	ФИО	Должность в компании	Стаж работы в отрасли	Стаж работы в компании	Название учебного заведения и год окончания	Примечания

Итого:

количество специалистов с опытом работы более 5 лет и стажем работы в компании более 2-х лет – _____ человек;

количество специалистов с опытом работы до 5 лет – _____ человек.

8. Нами были представлены ранее в составе заявки на участие в конкурсе

(указать № лота (при наличии), адрес объекта и наименование работ) документы, предусмотренные пунктами 3.1.6. – 3.1.11. конкурсной документации.

Должность, подпись уполномоченного лица, ссылка на доверенность, печать.

Приложения:

1. Опись входящих в состав заявки документов.
2. Перечень документов, указанных в п. конкурсной документации, который подлежит обязательному предоставлению.
3. Копия диплома в количестве _____ шт.
4. Копия трудовой книжки в количестве _____ шт.

Приложение №4
к конкурсной
документации

Опись
входящих в состав заявки документов

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в конкурсе на выполнение проектных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах _____

(указать № лота (при наличии), адрес(а) объекта(-ов) и наименование работ)

в составе конкурсной заявки представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав заявки совпадают.

Наименование документа	Количество листов

Должность, подпись уполномоченного лица, печать

Приложение №5
к конкурсной
документации

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

Место составления _____ Дата выдачи _____

Настоящей _____ доверенностью

_____ (наименование участника)

в _____ лице

_____ действующе _____ (должность руководителя участника, Ф.И.О) на _____ основании

_____ (устава, положения и т.п.)

уполномочивает

_____ (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в конкурсе на выполнение проектно-сметных работ для организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

_____ (указать № лота (при наличии), адрес(а) объекта(-ов) и наименование работ)

Настоящая _____ доверенность _____ выдана _____ сроком _____ на _____

Образец подписи _____ удостоверяю _____

_____ (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность)

(подпись лица,

Должность, подпись руководителя, печать.